

NAHUATLA, SON A 26 DE AGOSTO DE 1992

SIENDO LAS 17:15 HORAS SE DIO INICIO A LA SESION ORDINARIA CON EL SIGUIENTE ORDEN DEL DIA.

- 1.- INFORMACION GENERAL
- 2.- ASPECTOS GENERALES DEL RETARDO ACADÉMICO 92-2
- 3.- PLAN DE TRABAJO ACADÉMICO ADMINISTRATIVO 92-1
- 4.- REVISION DEL ESTATUTO GENERAL
- 5.- ASUNTOS GENERALES

EL LIC. FRANK SALINDO DURAN VICERECTOR DIO LA BIENVENIDA A LOS CONFERENCIANTES AL INICIO DE TRABAJOS DEL SEMESTRE 92-2 y posteriormente EL SECRETARIO DENTRO DE LA INE GENERAL DIO UN INFORME SOBRE LOS PROCESOS DE INSCRIPCIÓN Y REINSCRIPCIÓN.

EN LOS PUNTOS DOS Y TRES DEL ORDEN DEL DIA, EL VICERECTOR INVITO A LOS JEFE DE DEPARTAMENTO Y DIRECTORES DE DIVISION A FORMULAR SU PLAN DE TRABAJO ACADÉMICO APOYANDOSE EN TODA LA EXPERIENCIA QUE LOS DOCENTES QUE INTEGRAN SU DPTO LES HAYAN HECHO.

EL ING. RAMON FOR DIRECTOR DE DIVISION DE CIENCIAS E INGENIERIA EXTERNA SU PREOCUPACION POR ELEVAR LA EXCELENCIA ACADÉMICA, LA INVESTIGACION Y LOS PROYECTOS DE DESARROLLO ACADÉMICO. EXPRIMO TAMBIEN SOBRE LOS AVANCES QUE SE TIENEN EN MATERIA DE REGULACIONES DE CURSOS DE VERANO y CURSOS DE PRETENDI- CION PRINCIPALMENTE, ASI MISMO EXPRIMO SU PREOCUPACION POR QUE SE BUSQUEN MECANISMOS MAS EFICIENTES PARA EL CONTROL DE ASISTENCIA DE LOS DOCENTES.

EL ING. JULIO M. NAVARRO JEFE DEL DPTO DE C. E INGENIERIA, SOLICITO SE APOYE CON

MEJORES LABORATORIOS Y CENTRO DE COMPUTO PARA LOS ESTUDIANTES DE SU DEPARTAMENTO (LABORATORIO DE COMPORTAMIENTO DE MATERIALES

EL VICERECTOR INVITO A LOS JESES DE DEPARTAMENTO A LA FORMACION DE UN BUJETE DE SERVICIO COMO LO SON EL BUJETE CONTABLE ADMINISTRATIVO Y DE ANALISIS CLINICOS ENTRE OTROS.

EL INGT. GILARROO FELIX ESPINOSA JEFE DEL DPTO. DE QUIMICA-BIOLOGIA Y AEROSOLARIOS SOLICITO LA ADQUISICION DE UN VEHICULO PARA APOYAR LAS PRACTICAS DE CAMPO ASI COMO LA ADQUISICION DE EQUIPO AUDIOVISIVO PARA EL APOYO DE LA DOCENCIA ASI MISMO SOLICITO ATENCION A LOS LABORATORIOS, EXTERNO EN PREOCCUPACION POR EL AUSENTISMO DE LOS MAESTROS AL INICIO DE ESTE SEMESTRE. SOLICITO APOYO PARA LA CREACION DE UN LABORATORIO DE ANALISIS CLINICO PARA SERVICIO A LA COMUNIDAD.

LA LIC. MRS. DE LOS ANGELES ALMADA QUINTERO JEFE DEL DPTO. DE ECONOMIA Y ADMINISTRACION SOLICITO MAESTROS DE TIEMPO COMPLETO DADA LAS MULTIPLES IMPERATIVOS NECESARIOS QUE TIENE SU DEPARTAMENTO TAMBO DEL ALUMNADO COMO DE LOS QUE EGRESAN Y SOLICITAN APOYO Y ASESORIA PARA TITULARSE. SOLICITO SE DEN CURSOS Y SEMINARIOS A LOS DOCENTES PARA MEJORAR EN ASPECTOS COMO EVALUACION A LOS ESTUDIANTES.

EN ASUNTO GENERAL SE TRABA EN PRIMER TERMINO EL PROBLEMA DE LA ALUMNA ROSENDA CASTILLO DURAN DE LA CARRERA DE CP CON # DE EXPEDIENTE 9023315-7 QUIEN SOLICITO PRUEBA EXPOSICION DEL PROBLEMA, SE LE HICIERA VALOR LA CALIFICACION DE 60 (SESENTA) PUBLICADA EN LOS TERMOS OFICIALES DE LA

MATERIA DE DERECHO II PUBLICO. SE ACORDA CONTINUAR LA SESION PARA EL DIA VIERNES 28 DE AGOSTO A LAS 17:00 HORAS.

EL DIA VIERNES 28 DE AGOSTO A LAS 17:15 HRS SE -
CONTINUA LA SESION INICIANDO CON LA INFORMACION DE PARTE DE LA LIC. M^{te} DE LOS ANGELES ALVARA, QUE EL PROBLEMA DE LA ALUMNA ANTES CITADA HABIA QUEDADO RESUELTO AL ACEPTAR EL MAESTRO DE LA MATERIA LIC. FIRMAR LA FORMA DE CORRECCION DE CALIFICACIONES.

EN SESION EL LIC. FABIAN CALINDO DUARTE, VICERECTOR, INFORMO SOBRE EL PLAN DE TRABAJO ADMINISTRATIVO - 92-2 QUE EN TERMINOS GENERALES CONSISTE EN:

- BUSCAR EFICIENCIA EL REEMPLAZO DE LOS TRABAJADORES.
ANALIZAR SU CARGA DE TRABAJO
ESTIMULAR A LOS TRABAJADORES MAS EFICIENTES
- PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS ESCOLARES
MEJOR ATENCION AL ESTUDIANTE EFICIENTE Y DE BAJOS RENDIMIENTOS.

CONTROL INTERNO DE LOS SERVICIOS ESCOLARES

NOMBRAMIENTO DE UN ENCARGADO DE CONTROL ESCOLAR.

AUTOMATIZACION DE LOS SERVICIOS

CONSTRUCCION DE OFICINAS PARA SERVICIOS ESCOLARES (1993)

- SERVICIO ESTUDIANTE

ES EL RECEPCION DE TODAS LAS INQUIETUDES ESTUDIANTILES, REGULA LAS ACTIVIDADES DE TEATRO, DANZA, DEPORTE, ETC.

- PROGRAMA DE REORIENTACION. - INICIADO EN EL MES DE JULIO, LE LE PIDE AL ING. RICARDO FELIX ESPILLOZA REDISEÑAR DICHO PROGRAMA.

- FINALMENTE INFORMO QUE LA COORDINACION DE DESARROLLO ACADEMICO E INVESTIGACION MEDIANTE UN BOLETIN INFORMACION PARA A CONOCER BASTE FUERSE LOS PROCESOS DE INSCR. Y REINSCRIPCION Y OTROS DATOS REFERENTE A LA RECAUDACION DE LOS PAGOS DE INSCR. Y COLEGIATURAS.

SE ENTREGA A LAS MIEMBROS DEL CONSEJO UNA COPIA DEL ANTEPROYECTO DEL ESTADUTO

GENERAL DE LA UNIVERSIDAD DE SALUD.

SE FORMÓ UNA COMISIÓN PARA BUSCAR
UN MECANISMO PARA EL CONTROL DE ASISTENCIA
LA CUAL QUEDA INTEGRADA DE LA SIG. MANERA:
ALBERTO CABRERA VELAZQUEZ
IN. MARTIN MARTINEZ CORRAL
LIC. ROSA DEL CARMEN CAMARGO RODRIGUEZ
ING. HELEN C. ORNELA VICARRE.

TAMBIEN SE NOMBRARON EN EL SIG. CONSORCIO:

- COMISIÓN DE EVALUACIÓN ACADÉMICA.

DANIELA LUCA POLANCO

Q. HEROLDO SOLTERO CABRERA

ANA LUISA CHAMBERLAINO.

ING. J. RAMON FOX CANCHEL.

- COMISIÓN PARA LA EVALUACIÓN DE PROGRAMA
Y PLANES DE ESTUDIO.

LA INTEGRAN EN LA SIG. MANERA:

- COMISIÓN PARA EL REGLAMENTO DE ASESORIA.

PATRICIA LAMY JACCOB

LIC. M^{te} DOMINIQUE SANDOVAL SOTO

SE ACORDÓ DAR PROPUESITAS EN LA PRÓXIMA REUNIÓN
PARA LA FORMACIÓN DE LA COMISIÓN DICTA-
MINADORA.

SIENDO A LAS 18:35 HRS ^{DEL MISMO DIA.} SE PUDO POR PER-
MISIÓN LA SESIÓN.